

# Cartilha de Fornecedores





# Bem-vindo à **Verdera**

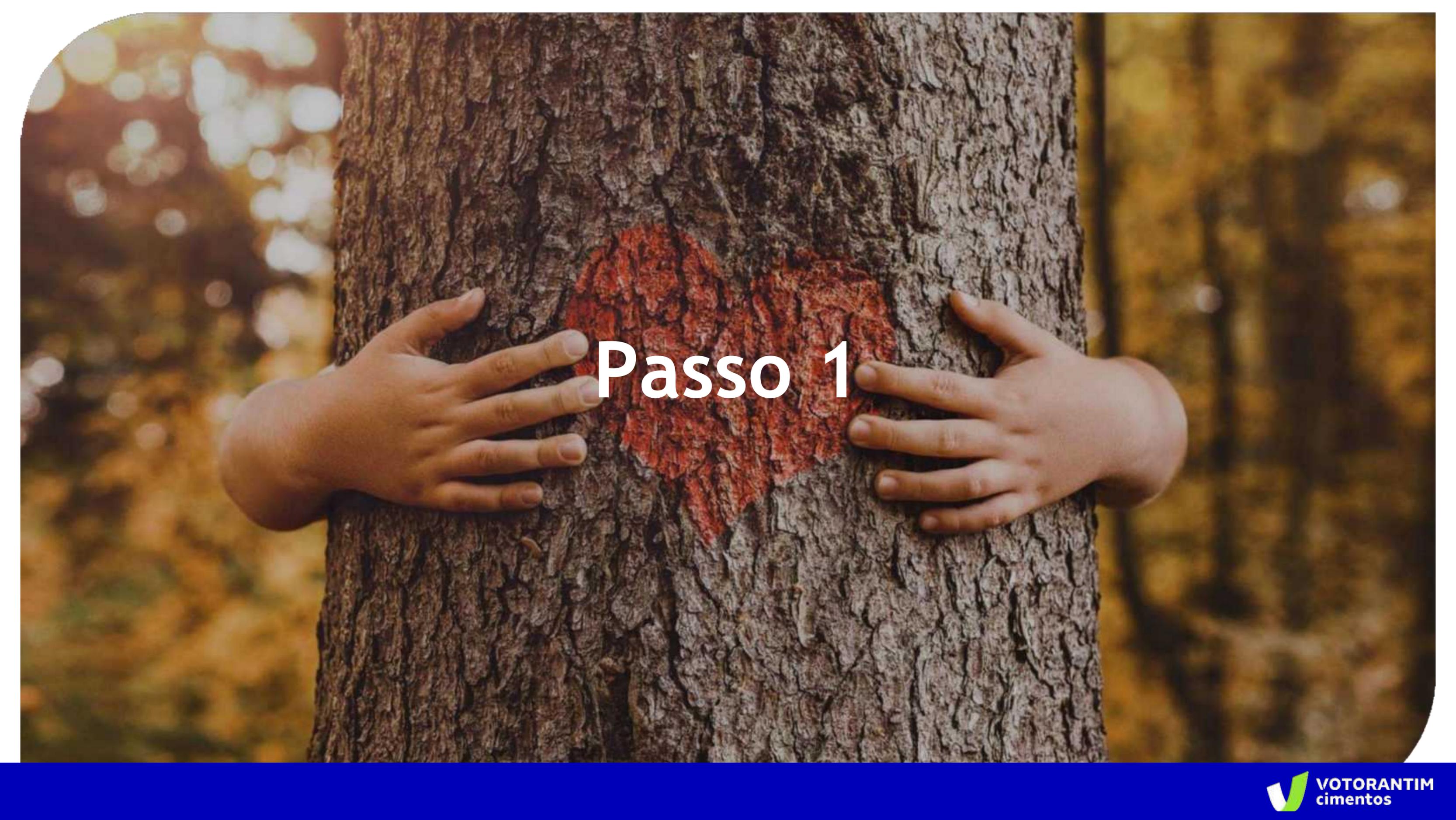
Prezado fornecedor,  
**estamos muito felizes em ter você aqui!**

A Verdera é a unidade de negócios da Votorantim Cimentos que oferece serviços integrados para proporcionar **soluções ambientais completas**. Estamos preparados para ser parceiros da sua empresa e trabalhar para ajudá-la nos desafios do dia a dia.

Para isso precisamos seguir alguns passos, que vamos apresentar a seguir. Vamos lá?

# Índice

<b>Passo 1</b> .....	3	<b>Passo 5</b> .....	17
Homologação de fornecedores .....	4	Emissão de Nota Fiscal .....	18
Documentos .....	5	Modelo XML .....	19
<b>Passo 2</b> .....	8	<b>Passo 6</b> .....	20
Requisitos Ambientais .....	9	Complementares e devolutivas .....	21
<b>Passo 3</b> .....	11	<b>Últimos passos</b> .....	22
PCP .....	12	Enquadramentos .....	23
		Pagamentos .....	24
<b>Passo 4</b> .....	13	<b>Resumo do processo</b> .....	26
Programação de cargas FOB .....	14	<b>Lembre-se</b> .....	28
Programação de cargas CIF .....	15	<b>Contato</b> .....	29
Requisitos de Segurança .....	16		

A photograph of a child's hands touching a tree trunk. The tree bark is dark brown and textured. A red heart-shaped mark is painted on the bark. The child's hands are positioned on either side of the heart, with fingers spread. The background is a blurred forest with warm, golden light. The text "Passo 1" is overlaid in white, bold font in the center of the image.

# Passo 1

Estamos muito contentes de recebê-lo como nosso parceiro! Para garantir uma chegada tranquila e transparente, preparamos esta cartilha para guiar você durante cada etapa do processo de formalização da nossa parceria. Após assinatura da proposta comercial, para que seja nosso fornecedor, precisamos homologar você. A homologação consiste no envio de alguns documentos, que devem ser enviados à equipe responsável.

Caso tenha alguma dúvida, entre em contato pelo e-mail [fornecedoresverdera@vcimentos.com](mailto:fornecedoresverdera@vcimentos.com)



## Homologação de fornecedores

# Passo 1 - Validar Agatha

Para a homologação, o fornecedor deve entregar alguns documentos para análise. Veja o checklist do que não pode faltar:

- 1) Alvará de Funcionamento da Prefeitura
- 2) Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros
- 3) Certidão Negativa de Débitos Municipal
- 4) Estatuto ou Contrato Social (última alteração consolidada) ou Publicação do Diário Oficial
- 5) Licença de Operação ou Dispensa de Licenciamento
- 6) Comprovante bancário
- 7) Código de conduta da Votorantim Cimentos assinado



Homologação  
de  
fornecedores  
documentos

Há também alguns documentos que não precisam ser enviados para o cadastro, mas precisam estar regulares:

- Cadastro de Empresas Inidôneas e suspensas (CEIS);
- Cadastro de Entidades Privadas sem Fins Lucrativos Impedidas - CEPIM;
- Cadastro de Expulsões da Administração Federal (CEAF);
- Cadastro Nacional de Empresas Punidas - CNEP;
- Cartão de CNPJ;
- Certidão de débitos de tributos e contribuições estaduais;
- Certidão Nada Consta de Embargos - IBAMA;
- Certidão Negativa Conjunta de Tributos Federais/INSS;
- Certidão Negativa de Débito (CND) - IBAMA SICAFI;
- CNDT - • Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- Consulta Pública ao cadastro do Estado - Comprovante Inscrição Estadual - SINTEGRA;
- Consulta Simples Nacional;
- CRF (Certificado de Regularidade do FGTS);
- Lista de Licitantes Inidôneos;
- Lista de Trabalho Escravo;
- Risco Financeiro (SERASA).



## Homologação de fornecedores documentos

# Passo 2

Para o recebimento do material nas fábricas da Votorantim Cimentos, é necessário a aprovação da equipe de meio ambiente. Essa aprovação é concedida após um procedimento interno que exige uma documentação mínima para a garantia da compliance ambiental.

**Licença de Operação dos geradores/blendeiros (LO):** a LO deve contemplar a operação associada ao resíduo de interesse. Por exemplo, se o resíduo é líquido, o documento contempla a atividade com esse resíduo. Além disso, o CNPJ do gerador/blendeiro também deve contemplar essa atividade e a nomenclatura do material enviado tem de atender aos mesmos critérios.

**Autorizações específicas para resíduos:** autorização ou anuência dedicada para regularização do envio do resíduo para a unidade. O objetivo é garantir que a licença de coprocessamento da unidade da Votorantim contemple o recebimento do material – resíduos enviados para RBR devem possuir uma Autorização Ambiental do IAT/Paraná específica para cada resíduo;



## Requisitos ambientais

**Autorizações específicas para movimentação de resíduos:** autorizações ou certificados dedicados para a regularização da movimentação de resíduos da origem para o destino.

Exemplos:

- Se o destino for EDE e a origem for de fora de GO, é necessário o AERE para resíduos classe I;
- Se o destino for EDE e origem de dentro de GO, é necessário o CADRE para resíduos classe I;
- Se a origem for SP, independentemente do destino, é necessário o CADRI para resíduos classe I e CDR;  
( Para cavacos de madeira de origem nativa, é necessário a autorização que permite o corte da madeira nativa;
- Se a origem for PA, é necessário o CEPROF (Cadastro de Exploradores e Consumidores de Produtos Florestais do Estado do Pará) para biomassas florestais;
- Se a origem for CE, é necessário o CMPOF (Cadastro Estadual de Consumidores de Matéria-Prima de Origem Florestal) para biomassas florestais;

Para atividades potencialmente poluidoras e/ou utilizadoras de recursos ambientais, é necessário o Cadastro Técnico Federal (CTF). O sistema da VC realizará uma busca automatizada para verificar a validade do documento.

Para dúvidas relacionadas aos requisitos ambientais são, entre em contato com:

Larissa Fernandes Mendonca [larissa.mendonca@vcimentos.com](mailto:larissa.mendonca@vcimentos.com)

Rafael Bonella Zuglianello - [rafael.zuglianello@vcimentos.com](mailto:rafael.zuglianello@vcimentos.com)



## Requisitos ambientais

A close-up photograph of several stacked logs of wood, showing the circular cross-sections and the natural grain patterns. The wood is light brown with darker outer rings. The text "Passo 3" is overlaid in white on the left side.

# Passo 3

Para a programação semanal, temos uma pessoa específica que tratará a programação com você, através do sistema Eloverde e que funcionará da seguinte forma:

- Terça-feira será solicitada sua disponibilidade de entrega para a próxima semana;
- Quarta-feira é o prazo para o recebimento dessa disponibilidade até às 15h;
- Sexta-feira será enviada a programação confirmada da semana seguinte.

Ao coletar essas informações, podemos fazer o cruzamento entre oferta e capacidade da fábrica para realizar a programação mais adequada.

Em caso de dúvidas, entre em contato com:

Joana Gonçalves Angelo [joana.angelo@vcimentos.com](mailto:joana.angelo@vcimentos.com) (SU e SE)

Andre Santis Sampaio Mattos [andre.mattos@vcimentos.com](mailto:andre.mattos@vcimentos.com) (CN e NE)



## Planejamento (Execução Integrada)

# Passo 4

**Caso sua negociação seja FOB**, nós seremos responsáveis pelo transporte, mas há alguns detalhes importantes que você deve saber: A partir do tipo de material comercializado, da origem e do destino, a equipe de transportes será responsável por avaliar as melhores opções de transportadoras para realizar a coleta e o envio do material. Você terá essa informação durante a programação realizada pela Execução Integrada.

## Documentações necessárias:

**Classe I:** CNH, documento do caminhão, motorista com Curso MOPP, CTPP/CIPP e CIV, Seguro Ambiental, PAE, LO, Licença Interestadual do IBAMA (em casos de transportes interestaduais) e ANTT (esta última somente para cadastro no site);

**Classe II:** CNH, documento do caminhão, Seguro Ambiental, PAE, LO, Licença Interestadual do IBAMA (em casos de transportes interestaduais) e ANTT (somente para cadastro no site);

**Biomassas:** CNH, documento do caminhão, ANTT;

**Pneus:** CNH, documento do caminhão, ANTT, CTF do IBAMA;

Se precisar de alguma informações quanto aos quesitos de transporte, pode acionar ao responsável conforme sua regional:  
Gilberto Rodrigo Dippolito [gilberto.dippolito@vcimentos.com](mailto:gilberto.dippolito@vcimentos.com) (CN e NE)  
Tamires Oliveira [tamires.oliveira@vcimentos.com](mailto:tamires.oliveira@vcimentos.com) (SU e SE)



programação  
de cargas  
transporte

**Caso a sua negociação seja CIF**, vocês são responsáveis pelo transporte, então é necessário ter atenção aos pontos a seguir:

- informar dados relacionados ao tipo de caminhão enviado (se ele é compatível com a fábrica, por exemplo);
- enviar o material conforme programação realizada com a Execução Integrada;
- o CTe deve conter a informação da nota fiscal (chave de 44 dígitos), para que ocorra o vínculo automático;
- é preciso fazer um cadastro prévio do motorista\*. O cadastro deve ser feito pelo site Motorista na VC: [www.motoristanavc.com.br](http://www.motoristanavc.com.br). Qualquer dúvida no cadastro, ligar no suporte 11-95326-5896

## **Documentações necessárias:**

**Classe I:** CNH, documento do caminhão, motorista com Curso MOPP, CTPP/CIPP e CIV, Seguro Ambiental, PAE, LO, Licença Interestadual do IBAMA (em casos de transportes interestaduais) e ANTT (esta última somente para cadastro no site);

**Classe II:** CNH, documento do caminhão, Seguro Ambiental, PAE, LO, Licença Interestadual do IBAMA (em casos de transportes interestaduais) e ANTT (somente para cadastro no site);

**Biomassas:** CNH, documento do caminhão, ANTT;

**Pneus:** CNH, documento do caminhão, ANTT, CTF do IBAMA;



programação  
de cargas  
**transporte**

## Atenção!

Lembre-se de sempre emitir a Nota Fiscal a partir da programação!

**Há prazo de até 7 dias para a entrega!  
Sem a confirmação a sua NF pode ser recusada.**

Caso tenha alguma dúvida, entre em contato pelo e-mail  
[SAC-Verdera <atendimentoverdera@vcimentos.com>](mailto:SAC-Verdera<atendimentoverdera@vcimentos.com>)



## programação de cargas

### Prazos

Alguns quesitos de segurança devem ser considerados nas fábricas da Votorantim Cimentos. Além do traje mínimo obrigatório, que inclui calça comprida, camisa ou camiseta, com mangas curtas ou compridas, os motoristas devem fazer uso de EPI's.

Independentemente do grau de risco dos resíduos, devem ser utilizados:

- botas de borracha;
- luvas;

Para manuseio de produtos considerados perigosos, devem ser utilizados os EPI's que constam na FDSR (Ficha de Dados de Segurança de Produtos Químicos).

Caso tenha dúvidas relacionadas aos documentos e requisitos de segurança de transporte, entre em contato com a nossa equipe de SSMA:

Larissa Fernandes Mendonca [larissa.mendonca@vcimentos.com](mailto:larissa.mendonca@vcimentos.com)

Rafael Bonella Zuglianello - [rafael.zuglianello@vcimentos.com](mailto:rafael.zuglianello@vcimentos.com)



## programação de cargas

### requisitos de segurança

# Passo 5

Para evitarmos problemas ou atrasos na documentação, seguem algumas instruções para orientar o seu preenchimento:

### **Nota Fiscal de venda de material**

- utilizar CFOP de venda conforme orientação do seu contador;
- valor conforme negociação (não esqueça de colocar o valor exatamente igual ao informado no seu aceite da proposta comercial, incluindo preço líquido, bruto e impostos como foi assinado);
- inserir incoterms conforme negociação (não esqueça também do incoterms);
- inserir NCM conforme negociação (o NCM como você combinou com o comercial responsável, lembrando que se for outro NCM o tratamento fiscal é diferente);
- informar o número do pedido e do item no XML da nota fiscal;
- enviar o XML para Faturamento Arib pelo e-mail: [invoicereceiver-prod@ansmtp.ariba.com\\*](mailto:invoicereceiver-prod@ansmtp.ariba.com);

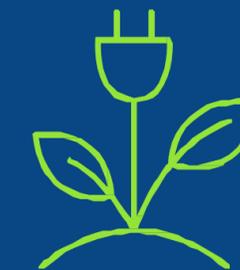
\*Importante pois caso não seja enviado teremos problemas com a entrada da sua carga.

\*\*Atenção: emitir apenas uma nota fiscal por carga enviada.

Caso tenha dúvidas durante o processo, entre em contato pelo e-mail abaixo:

[SAC-Verdera atendimentoverdera@vcimentos.com](mailto:atendimentoverdera@vcimentos.com)

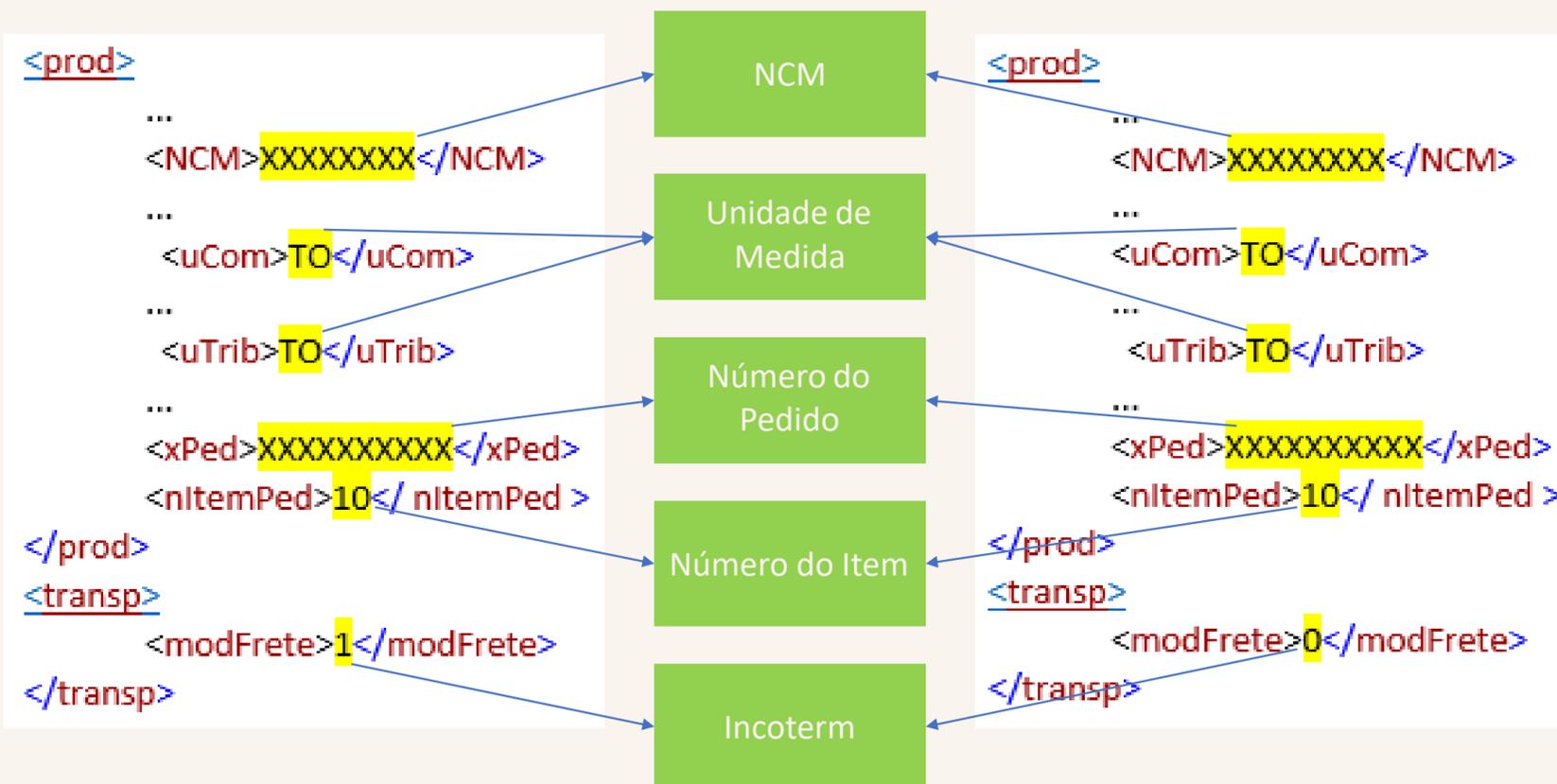
Importante: Você receberá instruções sobre emissão de notas fiscais logo que tiver seu pedido criado.



## emissão de nota fiscal

## Modelo FOB

## Modelo CIF



emissão de nota fiscal  
emissão de modelo XML

A close-up photograph of a stack of tires. The tires are arranged in a slightly overlapping manner, showing their tread patterns. One tire in the middle-left area is highlighted with a vibrant green glow, while the others are in natural shades of grey and black. The text 'Passo 6' is overlaid in white on the green tire.

# Passo 6

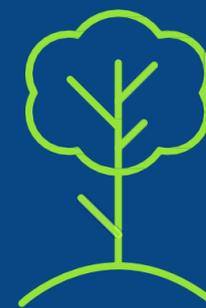
Como trabalhamos com granel, o peso que está na nota dificilmente vai coincidir com o peso real da carga. Não se assuste, isso é normal. No entanto, o valor informado deve ser o mais próximo do real possível. **Por isso, uma diferença em até 2% da carga é tolerada.**

Caso exista alguma diferença de peso, nos dispomos a resolver. Para tal, seguimos o processo de notas complementares e devolutivas.

O processo consiste no seguinte: Uma vez por mês, fazemos o levantamento de tudo o que você enviou e o que foi lançado em nosso sistema, peso por peso, nota por nota. Se houver diferença de peso que ultrapasse a tolerância informada acima, não se preocupe, nós solicitaremos a você uma nota complementar e pagaremos a diferença.

\*Os documentos considerados no levantamento são os **lançados** no período do dia 20 ao 19 do próximo mês.

Caso tenha dúvidas durante o processo, entre em contato pelo e-mail abaixo:  
[fornevedoresverdera@vcimentos.com](mailto:fornevedoresverdera@vcimentos.com)



## complementares e devolutivas

# últimos passos



Dependendo da sua negociação comercial, podemos trabalhar com algumas faixas de valores diferentes, que vão seguir os parâmetros abaixo, quanto à qualidade do seu material, em que você poderá incorrer em casos de enquadramento:

- PCS (Poder Calorífico Superior);
- cinzas;
- umidade;
- ferro.

Os enquadramentos serão aplicados caso a média do mês esteja fora da especificação padrão.

## **Tipos de enquadramentos**

Tipo 1: nós solicitaremos uma nota fiscal complementar de valor;

Tipo 2: nós solicitaremos uma carta de crédito que será abatida em seus pagamentos.

Caso tenha dúvidas sobre o tema, entre em contato com o consultor responsável pela sua negociação comercial.



## enquadramentos por qualidade

Atenção!

Caso o valor da nota fiscal não esteja de acordo com o valor da proposta, seu documento ficará bloqueado e não será pago até que haja a emissão de uma carta de crédito. Portanto, preste bastante atenção.

Se, por acaso, você não receber algum pagamento ou tiver dúvidas quanto ao valor pago, entre em contato com:

Atendimento Financeiro - [atendimento.financeiro@votorantim.com](mailto:atendimento.financeiro@votorantim.com)

Lembre-se sempre de informar o seu CNPJ e o número da nota que gera dúvidas quanto ao pagamento (essa medida facilita e agiliza o seu atendimento).



enquadramentos  
por qualidade  
pagamento

Consiste, basicamente, na antecipação, por parte dos fornecedores de títulos, do recebimento dos seus clientes. Aqui, o banco antecipa o valor para o fornecedor na data de solicitação e recebe posteriormente do cliente na data de vencimento.

A taxa de desconto para a antecipação varia de acordo com o prazo de pagamento negociado.

O seu contato para validação de pagamentos é:  
Gestao de Risco Sacado - [gestaoderiscosacado.cap@votorantim.com](mailto:gestaoderiscosacado.cap@votorantim.com)

Caso tenha interesse em aderir a esta modalidade, entre em contato com o consultor responsável pela sua negociação comercial.



enquadramentos  
por qualidade  
risco sacado

# resumo do processo





# lembre-se

Os documentos devem ser entregues junto com a sua carga a carga (a nota fiscal e o Cte), com a nota fiscal conforme instruções dadas nos slides anteriores.

Ao chegar na fábrica, será realizada a pesagem. Lembre-se que o peso válido é sempre o peso da nossa balança. Você vai receber um ticket de pesagem, guarde-o pois ele é o comprovante de que sua carga foi entregue.

Depois disso, a carga entra no estoque, é contabilizada fiscalmente e direcionada para pagamento. O pagamento ocorre conforme prazo negociado na proposta comercial.

# Comunicado aos fornecedores de pneus inservíveis

Gostaríamos de informar que a realização das baixas de pneus picados e inteiros no Sistema do IBAMA, referente aos créditos, serão realizadas de forma trimestral até o 30º dia útil do mês subsequente, conforme tabela abaixo:

Trimestre	Meses contemplados	Período de realização das baixas no IBAMA
1º	Janeiro, fevereiro e março;	30º dia do mês de abril;
2º	Abril e maio e junho	30º dia do mês de julho;
3º	Julho, agosto e setembro;	30º dia do mês de outubro;
4º	Outubro, novembro e dezembro	30º dia do mês de janeiro do ano seguinte;

- Os valores (peso em kg) que devem ser considerados para o lançamento no Sistema do IBAMA deverão ser os informados no Certificado de Destinação Final (CDF) emitido pela Unidade destinadora.
- Para a solicitação de saldo de pneus inteiros, o parceiro deverá enviar um e-mail para o SAC Verdera constando o CNPJ e razão social da empresa receptora do salto e a evidência do volume enviado (lista com NFs, MTR e CDF);
- Em caso de divergência e/ou ausência de crédito para cargas enviadas, entrar em contato com o SAC Verdera: *whatsapp*: (41)-99696-0089 / e-mail: [atendimentoverdera@vcimentos.com](mailto:atendimentoverdera@vcimentos.com)

# contato

Além do seu contato comercial, fique à vontade para entrar em contato com os nossos especialistas e tirar dúvidas sobre cada tema.

## **Meio Ambiente**

Larissa Fernandes Mendonca - [larissa.mendonca@vcimentos.com](mailto:larissa.mendonca@vcimentos.com)

Rafael Bonella Zuglianello - [rafael.zuglianello@vcimentos.com](mailto:rafael.zuglianello@vcimentos.com)

## **Execução Integrada**

Joana Gonçalves Angelo [joana.angelo@vcimentos.com](mailto:joana.angelo@vcimentos.com) (Sul e Sudeste)

Andre Santis Sampaio Mattos [andre.mattos@vcimentos.com](mailto:andre.mattos@vcimentos.com) (Centro Norte e Nordeste)

## **Transporte**

Andre Santis Sampaio Mattos [andre.mattos@vcimentos.com](mailto:andre.mattos@vcimentos.com) (Centro Norte e Nordeste)

Gilberto Rodrigo Dippolito [gilberto.dippolito@vcimentos.com](mailto:gilberto.dippolito@vcimentos.com) (Sul e Sudeste)

## **Cadastro de transportadora, motorista e caminhão:**

11-95326-5896

## **Dúvidas sobre pagamento**

Atendimento Financeiro - [atendimento.financeiro@votorantim.com](mailto:atendimento.financeiro@votorantim.com)

Gestão de Risco Sacado - [gestaoderiscosacado.cap@votorantim.com](mailto:gestaoderiscosacado.cap@votorantim.com)

## **Outras dúvidas**

Suporte Operações Comerciais - [forneedoresverdera@vcimentos.com](mailto:forneedoresverdera@vcimentos.com)



obrigado!